

Liceo Ginnasio Luigi Galvani



Circolare n. 217

Bologna, 29 gennaio 2018

Ai docenti, agli alunni e ai genitori

Alla DSGA

Ai collaboratori scolastici

Sito: alunni-docenti/circolari e newsletter

centralino@liceogalvani.it

Oggetto: calendario e regolamento sportelli.

Si trasmettono di seguito il calendario e il regolamento sportelli organizzati al termine del trimestre dell'anno scolastico in corso.

Calendario Sportelli 2018

Materia	Docente	Mese	Giorno	Ora	Aula
Latino / Greco metodo natura metodo trad.	Prof.sa Miligi Rosa	Febbraio	Martedì 6	14,15 - 15,45	B17
	"	"	Mercoledì 7	14,15 - 15,45	
	"	"	Martedì 13	14,15 - 15,45	
	"	"	Mercoledì 14	14,15 - 15,45	
	"	"	Martedì 20	14,15 - 15,45	
	"	"	Mercoledì 21	14,15 - 15,45	
	"	Marzo	Martedì 6	14,15 - 15,45	
	"	"	Mercoledì 7	14,15 - 15,45	
	"	"	Martedì 13	14,15 - 15,45	
	"	"	Mercoledì 14	14,15 - 15,45	
	"	"	Martedì 20	14,15 - 15,45	
	"	"	Mercoledì 21	14,15 - 15,45	
	"	Aprile	Martedì 10	14,15 - 15,45	
	"	"	Mercoledì 11	14,15 - 15,45	
	"	"	Martedì 17	14,15 - 15,45	
	"	"	Mercoledì 18	14,15 - 15,45	
	"	Maggio	Martedì 8	14,15 - 15,45	
	"	"	Mercoledì 9	14,15 - 15,45	
	"	"	Martedì 22	14,15 - 15,45	
	"	"	Mercoledì 23	14,15 - 15,45	

Materia	Docente	Mese	Giorno	Ora	Aula
Matematica	Prof. Lorenzoni Gabriele	Febbraio	Mercoledì 7	15,30 - 17,00	B12
	"	"	" 14	15,30 - 17,00	
	"	Marzo	Mercoledì 7	15,30 - 17,00	
	"	"	" 21	15,30 - 17,00	
	"	"	" 28	15,30 - 17,00	
	"	Aprile	Mercoledì 11	15,30 - 17,00	
	"	"	" 18	15,30 - 17,00	
	"	Maggio	" 2	15,30 - 17,00	
	"	"	Mercoledì 16	15,30 - 17,00	
"	"	" 23	15,30 - 17,00		

Materia	Docente	Mese	Giorno	Ora	Aula
Fisica	Prof. Poluzzi Ivan	Febbraio	Mercoledì 7	14,30 - 16,00	B11
	"	"	" 14	14,30 - 16,00	
	"	"	" 28	14,30 - 16,00	
	"	Marzo	Mercoledì 14	14,30 - 16,00	
	"	"	" 28	14,30 - 16,00	
	"	Aprile	" 4	14,30 - 16,00	

Materia	Docente	Mese	Giorno	Ora	Aula
Scienze Naturali	Prof.sa Blasi Francesca	Febbraio	Giovedì 15	14,30 - 16,00	B15
	Prof. Selva Corrado	"	Lunedì 19	14,30 - 16,00	
	Prof.sa Jula M. Antonietta	"	Venerdì 23	14,30 - 16,00	
	Prof. Draghetti Stefano	"	Lunedì 26	14,30 - 16,00	
	Prof.sa Pastorini Elisabetta	"	Mercoledì 28	14,30 - 16,00	
	Prof.sa Jula M. Antonietta	Marzo	Venerdì 9	14,30 - 16,00	
	Prof.sa Scagliarini Diana	"	Lunedì 12	14,30 - 16,00	
	Prof.sa Poletti Laura	"	Venerdì 16	14,30 - 16,00	
	Prof.sa Scagliarini Diana	"	Lunedì 26	14,30 - 16,00	
	Prof.sa Poletti Laura	Aprile	Venerdì 6	14,30 - 16,00	
	Prof.sa Ricci M. Carmela	"	Mercoledì 11	14,30 - 16,00	
	Prof. Selva Corrado	"	Lunedì 16	14,30 - 16,00	
	Prof. Poli Andrea	"	Giovedì 19	14,30 - 16,00	
	Prof.sa Blasi Francesca	"	Giovedì 26	14,30 - 16,00	
	Prof. Poli Andrea	Maggio	Giovedì 3	14,30 - 16,00	
	Prof.sa Ricci M. Carmela	"	Mercoledì 9	14,30 - 16,00	

Regolamento degli sportelli

Si ricorda che

- Il monte-ore richiesto dai docenti sarà concesso compatibilmente con le risorse finanziarie della scuola e il piano di recupero complessivo, secondo un criterio di rotazione dei docenti richiedenti.
- L'attività di sportello è retribuita per le sole ore effettivamente svolte, di cui fa testo l'apposito registro, che deve essere firmato dagli allievi.
- È possibile fare un numero di ore di sportello maggiore rispetto a quello inizialmente autorizzato solo previa richiesta scritta alla Presidenza (p.c. alla Prof.ssa Padelli) e successiva convalida.
- Per la firma dell'incarico e il ritiro del registro dello sportello ci si rivolga all'Ufficio Personale. Si rileva che nessuna attività di sportello può essere avviata senza autorizzazione scritta della Presidenza e senza che il docente abbia firmato l'incarico.
- **Gli sportelli saranno sospesi nei giorni di chiusura della scuola, nei festivi e per impegni della scuola (ricevimento generale o Collegio Docenti). Altri eventuali impegni dei singoli docenti saranno comunicati dagli stessi al momento dell'appuntamento con gli allievi. Se gli alunni lo richiedono, le ore non svolte saranno recuperate nei limiti del possibile e comunque entro il monte ore assegnato.**
- Attenendosi agli orari programmati per gli sportelli, gli allievi prenderanno appuntamento accedendo al registro elettronico sotto la voce sportello.
- in assenza di appuntamenti il docente dello sportello non è tenuto alla presenza a scuola.
- L'attività dello sportello prevede:
 - chiarimenti, ripasso, esercizio supplementare (recupero disciplinare);
 - supporto nella programmazione del lavoro domestico (recupero metodologico);
 - approfondimenti disciplinari.
- Non sono funzioni dello sportello lo svolgimento e la correzione dei compiti scritti assegnati a casa agli allievi.
- Si chiede di riunire in gruppi gli studenti che richiedono lo sportello, compatibilmente con gli argomenti affrontati.
- **N.B. la consulenza a un solo studente non deve durare più di trenta minuti.**
- Lo sportello è facoltativo per gli studenti e pertanto non può essere reso obbligatorio, a meno di accordi tra i docenti nel caso che non possa essere attivato un corso di recupero. Può essere tuttavia consigliato in sede di delibera del consiglio di classe come forma di sostegno.
- Si richiede comunque agli insegnanti di pubblicizzare al massimo l'iniziativa presso i propri allievi e le famiglie, poiché si tratta di una voce importante nell'ambito dell'offerta formativa del nostro Liceo.
- Al coordinatore di classe è richiesto in particolare di pubblicizzare il prospetto degli sportelli presso gli allievi, allegandone una copia al registro di classe e di leggere assieme a loro il regolamento.
- L'attività di sportello è indicata soprattutto per quegli allievi che presentano lacune lievi e/o desiderano approfondire periodicamente alcuni argomenti; è invece didatticamente opportuno avviare a un corso di recupero vero e proprio per gli alunni che presentano lacune più gravi.
- Ogni variazione temporanea di orario va comunicata tempestivamente al personale collaboratore della portineria che provvede eventualmente ad assegnare una diversa aula.

Si invitano i docenti a rispettare scrupolosamente questo regolamento.

Per ogni chiarimento è disponibile a scuola e all'indirizzo di posta elettronica la prof.ssa Padelli Lucia, referente per le attività di recupero e sostegno (lucia.padelli@liceogalvani.it).

Cordiali saluti.

La Dirigente scolastica
prof.ssa Giovanna Cantile