

**verbale n°3 del Collegio dei Docenti.
martedì 9 maggio 2017 ore 15 – 18.30
Biblioteca Zambecari.**

O.D.G.

- 1. Lettura e approvazione del verbale precedente**
- 2. Verifica della programmazione didattica dell'a.s. corrente e relazione dei responsabili di dipartimento (massimo 5 minuti ciascuno)**
- 3. Libri di testo: ratifica delle adozioni**
- 4. Relazione della prof.ssa Vezzali come referente per il piano di aggiornamento e formazione professionale dei docenti.**
- 5. Proposta di istituire nel prossimo a.s. una settimana dedicata al recupero.**
- 6. Ratifica dei criteri di promozione, non promozione, sospensione del giudizio**
- 7. Articolazione dell'a.s. prossimo (trimestre-pentamestre o quadrimestri)**
- 8. Criteri per la formazione delle classi**
- 9. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle cattedre**
- 10. Relazione della funzione strumentale per la scuola lavoro.**
- 11. Comitati e Commissioni per l'a.s. prossimo**
- 12. Organizzazione delle attività estive di recupero ed esami di settembre**
- 13. Analisi della "scheda bonus" proposta dagli alunni, alla luce di quanto emerso nell'analisi dei Dipartimenti.**
- 14. Comunicazioni della Presidenza**
- 15. Varie ed eventuali**

Punto 1. La Dirigente Scolastica chiede di votare l'approvazione del verbale della seduta precedente, pubblicato sul sito della scuola. Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 2. La Preside dà la parola ai coordinatori di Dipartimento per un breve intervento che evidenzia quanto emerso dagli incontri di aprile.

Dip. Lettere al biennio: la prof.ssa Sabattini, delegata dalla prof.ssa Farneti, riferisce sul proseguire del lavoro attraverso un percorso per competenze (linguistiche, comunicative, di integrazione tra le diverse discipline afferenti al dipartimento) e sottolinea come il Dipartimento sia impegnato a svolgere la didattica dell'inclusione con metodologia utile a tutta la classe; lettere al triennio: la prof.ssa Salvatori comunica che la nuova griglia di valutazione degli scritti elaborata dal dipartimento entrerà in vigore dall'a.s. 2017-18; i docenti del Dipartimento richiedono corsi di aggiornamento sulla didattica dell'Italiano per stranieri e chiedono la collaborazione del personale Ata nell'utilizzo dell'aula MM. Inoltre i docenti si sono espressi a favore della scheda "bonus" presentata dagli alunni sulla valutazione degli insegnanti, ma svincolata dalla retribuzione.

Dipartimento di latino e greco: la Prof.ssa Vita Finzi dichiara che i docenti, anche esterni alla scuola, valutano in modo molto positivo, il risultato dei progetti del dipartimento portati avanti con gli studenti. Saranno proprio gli alunni a presentare i progetti nel prossimo Convegno nazionale di Rovigo. I docenti chiedono approfondimenti sul metodo "natura" e sulle certificazioni linguistiche del Latino.

Dip. di Storia e Filosofia: la prof.ssa Cassanelli auspica la verticalità delle cattedre, che dà continuità all'insegnamento; ringrazia i docenti dell'organico potenziato per la collaborazione e l'impegno profusi.

Dipartimento di Storia dell'arte: la prof.ssa Scota chiede che si cerchi di ottimizzare l'organico di potenziamento nel prossimo anno scolastico e riferisce il disagio dei docenti soprattutto nel 4° anno per l'obbligo dell'ASL (alternanza scuola lavoro), che, insieme ai numerosi progetti, rende difficoltoso lo svolgimento completo del programma. Inoltre il Dipartimento chiede di porre una targa in Quadreria dedicata al prof. Tosi, che tanto aveva contribuito a valorizzarla.

Dipartimento di religione: il prof.re Carli evidenzia come i nuovi colleghi abbiano contribuito ad rendere la disciplina affrontabile con una visione interreligiosa.

Dipartimento di Matematica e fisica: la prof.ssa Alboni riferisce che i risultati dell'esame di Physics nel corso scientifico italo-inglese, anticipato al terzo anno, sono in linea con le aspettative. Inoltre comunica che il

progetto EEE si allarga ed è in arrivo una nuova macchina. Il Dipartimento intende dedicare molta attenzione ai progetti PON.

Dipartimento di scienze naturali: la prof.ssa Poletti comunica che lo stage delle quarte IGCSE, propedeutico all'esame di Biology è ormai organizzato e si sta per procedere con la Preside alla valutazione delle strutture che ospiteranno gli studenti. I docenti di scienze richiamano l'attenzione sul laboratorio di Scienze, che è ormai insufficiente per un così grande numero di classi e con la presenza di un solo tecnico di laboratorio, per di più part time.

Dipartimento di sc. Motorie: relaziona la Prof.ssa Marchetti Paola, che ricorda con soddisfazione la buona risposta degli studenti alle attività sportive. Il Dipartimento conferma i progetti di Hip Hop, frisbee ed il torneo Ubaldini. Positiva l'esperienza dell'utilizzo della palestra dello Sferisterio per le classi in succursale ed il corso di yoga per gli insegnanti; proseguono i progetti in rete ed è stato presentato un progetto sul benessere per accedere ai fondi PON.

Dipartimento di lingue: la prof.ssa Mengoli riferisce che si è proceduto alla razionalizzazione della tabella dei progetti e sottolinea come gli stage all'estero siano stati trasformati in attività di ASL.

Dipartimento di Tedesco: relaziona la prof.ssa Sabattini, delegata dalla prof.ssa Neuber, che illustra i progetti svolti nelle diverse classi della sezione tedesca.

In relazione alla scheda "bonus" tutti i dipartimenti, con l'eccezione di quello di lettere al triennio (v. punto 2) e di storia e filosofia, che non si è espresso perché non ha potuto esaminare il documento, avendo anticipato l'incontro rispetto alla data ufficiale di convocazione, hanno respinto la scheda, in quanto non in linea con la richiesta del Collegio di valutare il sistema scuola nel suo insieme e non i singoli docenti.

Al termine degli interventi la Dirigente ricorda al Collegio che il 9 maggio è la Festa dell'Europa e che il nostro Liceo è una piccola espressione dell'Europa che non si arrende e che può essere più unita, più efficace, più solidale, più libera, più democratica. La Preside porge inoltre gli auguri agli esperti Francesi, per l'elezione del loro nuovo Presidente.

Punto 3: la Dirigente Scolastica pone in votazione la ratifica 1-delle conferme dei libri di testo, 2-delle nuove adozioni e 3-dello sfioramento fino al 10% rispetto al tetto previsto dal MIUR, data la complessità dell'offerta formativa del Liceo.

Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 4: la prof.ssa Vezzali fa il punto sulla situazione del piano di aggiornamento, in relazione all'ambito territoriale di appartenenza: sono stati istituiti 4 corsi (uno di Italiano, rivolto anche a studenti e docenti di altre scuole; un corso di Fisica con discussione interna; due corsi di Inglese B1 e B2; un corso antincendio a rischio elevato cui hanno partecipato personale Ata e docenti. Quest'ultimo corso sarà riproposto a settembre e dovrà coinvolgere altri docenti). La prof.ssa Vezzali ricorda che l'organizzazione spetta alla Dirigente dell'I.C. 12, che dovrebbe avvertirci quando saranno istituiti corsi per gli ambiti di interesse indicati dal nostro Liceo. Per il futuro è opportuno far pervenire la nostra candidatura con un progetto pronto.

Interviene la prof.ssa Salvatori chiedendo se i corsi non organizzati dalla scuola valgono come aggiornamento. Risponde la Dirigente : solo se le associazioni sono accreditate.

Punto 5: la prof.ssa Vita Finzi propone una riflessione su come organizzare il recupero il prossimo a.s., evitando i problemi che si sono evidenziati con i corsi di recupero in orario pomeridiano (sovrapposizione con altre attività organizzate dalla scuola, difficoltà nel reperire docenti disponibili, carenza di fondi). Propone di istituire una settimana dedicata al recupero organizzata per classi aperte, con modifica dell'orario e con attività diverse per gli studenti che non necessitano del recupero. A tale scopo propone di istituire una commissione formata dalla Prof.ssa Padelli, da un docente della commissione orario e dai coordinatori dei dipartimenti, per valutare la fattibilità e organizzare progetti non curricolari per gli altri studenti. Si apre la discussione con diversi interventi che espongono le modalità attuate dal Dipartimento di Matematica e di latino e greco (una settimana di ripasso del programma, con il coinvolgimento degli studenti più bravi), mentre altri docenti sottolineano che l'organizzazione di una sola settimana prevede un eccessivo dispendio di energie. Si propone anche una settimana di sospensione dell'attività didattica da parte dei consigli di classe al rientro dalle vacanze di Natale o subito dopo gli scrutini del trimestre.

La Preside incarica la Prof.ssa Vita Finzi di convocare la Commissione per studiare la fattibilità della settimana dedicata al recupero prima del Collegio di giugno, quando si prenderà una decisione.

Punto 6: il prof. Santoro rilegge i criteri di promozione, non promozione, sospensione del giudizio riportati dal PTOF e li mette ai voti: approvati all'unanimità. Tali criteri saranno comunque inseriti nei dossier dei coordinatori di classe per gli scrutini finali.

Punto 7: il Collegio si esprime per trimestre e pentamestre con maggioranza definita (91 favorevoli e 27 contrari).

Punto 8: il prof. Santoro rilegge i criteri di formazione delle classi adottati finora. Alcuni docenti chiedono di aggiungere il criterio: equa distribuzione degli alunni non italo-foni. Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 9: il prof. re Santoro legge i criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi adottati finora e già votati in passato. Si aggiunge ai criteri "il pensionamento o trasferimento di docenti" Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 10: prende la parola la Prof.ssa Alboni per relazionare sui problemi evidenziati per l'ASL. Per gli alunni che frequenteranno il prossimo anno all'estero, la scuola di partenza deve predisporre un patto formativo con obiettivi relativi alle materie seguite dall'alunno, ma anche relativi alle attività speciali che saranno svolte nella scuola di arrivo. Il patto deve essere predisposto dal Consiglio di classe e firmato dalla Dirigente su un modulo che sarà predisposto dalla prof.ssa Alboni. Al rientro dell'alunno, il CdC riconosce e valuta le competenze raggiunte rispetto a quelle attese; il riconoscimento non è solo qualitativo, ma deve prevedere quantitativamente il numero di ore attribuibili all'alternanza scuola lavoro.

Interviene la Dirigente evidenziando come l'anno all'estero possa garantire allo studente l'acquisizione delle competenze di cittadinanza, equiparabili ad un certo numero di ore ASL. Il prof. Santoro propone di valutare solo per questo anno lo stesso numero di ore svolte dalla classe dell'alunno che ha studiato all'estero. Interviene la prof.ssa Faccenda che ritiene più giusto stabilire dei criteri e non un pacchetto di ore.

Sarà comunque il consiglio di classe a valutare le attività svolte attribuibili all'alternanza, senza creare troppa differenza con il resto della classe.

Attività di alternanza scuola lavoro svolta durante l'estate: deve esserci un tutor scolastico, che non può essere una sola persona (sono 700 i ragazzi coinvolti nella ASL). Nel Collegio di giugno, in base al numero di studenti che saranno impegnati nell'alternanza d'estate, sarà deciso il numero di tutor necessari. La scuola ha fatto ai ragazzi delle proposte: fondazione Golinelli, CNR, ma potrebbero esserci richieste anche di singoli che svolgono attività in studi professionali o di altro tipo. Si apre il dibattito sull'opportunità di accogliere o meno le attività proposte singolarmente; al termine della discussione si formalizza la seguente proposta: "la precedenza deve essere data ai progetti proposti dalla scuola; i progetti proposti singolarmente devono essere valutati dal coordinatore e approvati dalla Commissione alternanza. Le attività devono essere svolte al massimo entro la prima metà di luglio". Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 11- la prof.ssa Sabattini entra nel Comitato tecnico scientifico del liceo tedesco; la prof.ssa Nannoni entra nella commissione per i progetti PON e lascia la Commissione Intercultura; la Prof.ssa Poletti entra nella commissione formazione classi; i Proff. Giacometti e Villa entrano nella commissione volontariato al posto delle prof.sse Natalini e D'Alfonso; la Commissione ASL risulta formata da Alboni, Fabbri, Quadrio, Mengoli, De Angelis, Gasperotti, Faccenda, Blasi, Monesi. Commissione orientamento universitario: Ercoli, Scota, Militello. La Prof.ssa Vita Finzi coordinerà gli open day e l'orientamento in entrata, insieme ai coordinatori di Dipartimento. Coordinerà anche i laboratori didattici di cultura classica.

Punto 12- la prof.ssa Padelli ringrazia i colleghi che l'hanno aiutata nel compito dell'organizzazione del recupero, in particolare la Prof.ssa Natalini; riassume l'attività svolta nel corso dell'anno e precisa che le attività estive saranno svolte nell'ultima settimana di giugno e la prima di luglio, al mattino da lunedì a venerdì. Saranno organizzati corsi estivi per latino, greco e matematica.

Punto 13- la Dirigente precisa che la scheda "bonus" proposta dallo studente del Comitato di valutazione e sottoposta all'analisi dei Dipartimenti, non può essere accolta perché non risponde a quanto deciso nel collegio di ottobre, cioè non porta ad una valutazione del "sistema scuola".

Interviene la Prof.ssa Nanni Benedetta, membro eletto dal Collegio nel Comitato di valutazione, che afferma che la scheda di candidatura proposta dal Comitato, di fatto è stata depauperata dall'introduzione dell'integrazione personale dei docenti. In considerazione di ciò, è meglio abolirla.

La Dirigente afferma di aver usato la sua discrezionalità, così come previsto dalla L. 107/15.

Interviene il prof. Zarelli, che afferma di aver analizzato ciò che viene fatto in altre scuole ed espone, leggendo, una propria analisi per una nuova proposta. Interviene la prof.ssa Faccenda, che sottolinea che l'argomento non è all'odg.

Anche la Dirigente è dello stesso parere ed il prof. Zarelli ritira il suo intervento.

La prof.ssa Nanni chiede al Collegio che venga abolita la scheda di candidatura dello scorso anno e venga posto all'odg del prossimo collegio l'indicazione di linee guida per il Comitato di valutazione.

La prof.ssa Sabattini interviene dicendo che non è questo il momento di ridiscutere quanto già deciso e propone di mantenere la scheda dell'anno scorso, rimandando al nuovo anno scolastico ogni discussione. Vengono poste in votazione le due proposte; mozione Nanni: favorevoli 33; mozione Sabattini: favorevoli 47; 13 astenuti. Viene approvata la mozione Sabattini, pertanto si mantiene la scheda dello scorso anno con l'integrazione personale sulla specificità delle funzioni svolte nella scuola. La Dirigente emanerà la circolare per chiedere le candidature al Bonus, stabilendo la data ultima per le presentazioni, prima di procedere alla convocazione del Comitato di Valutazione per il relativo esame.

Punto 14-la Preside comunica che entro il 31 agosto verranno svolte tutte le attività di sua competenza (classi, cattedre...)

Terminata la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19,20.

La Segretaria
prof.ssa Antonella Porfidi

Il presidente,
prof.ssa Sofia Gallo