



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

### *Liceo Ginnasio Luigi Galvani*



Circolare n. 207  
Bologna, 22 gennaio 2019

**A tutti le classi del Liceo  
tramite il docente in orario  
Ai Rappresentanti di Istituto  
Alla DSGA e a tutto il personale collaboratore**  
Sito: docenti/genitori/alunni – circolari e newsletter  
Newsletter Rappresentanti di classe  
[mariaornella.bruno@liceogalvani.it](mailto:mariaornella.bruno@liceogalvani.it)  
[centralino@liceogalvani.it](mailto:centralino@liceogalvani.it)  
[succursale@liceogalvani.it](mailto:succursale@liceogalvani.it)

#### **OGGETTO: assemblea di istituto del 25 gennaio p.v.**

E' convocata presso la sede di via Castiglione l'assemblea d'istituto in data 25 gennaio dalle ore 8.30 alle ore 13.00, secondo la seguente scansione oraria.

**Ore 8.30:** ingresso degli studenti nelle proprie aule o palestre (o negli spazi più sotto indicati) come da orario scolastico e appello.

**Ore 8.50:** uscita degli allievi dalle classi e inizio effettivo dell'assemblea con la dislocazione degli alunni nelle aule prescelte. Sarà esposto un esaustivo cartellone delle attività nell'atrio al primo e al secondo piano.

**Ore 9.00:** inizio del primo blocco di lezioni non curricolari.

**Ore 11.00:** conclusione del primo blocco di lezioni non curricolari.

**Ore 11.00-11.15:** intervallo.

**Ore 11.15:** inizio del secondo blocco di lezioni non curricolari.

**Ore 12.50:** conclusione del secondo blocco di lezioni e CONTRAPPELLO nelle aule o nelle palestre della quinta ora di lezione.

L'uscita dalla scuola, per tutti gli studenti, è alle 13, dopo il contrappello.

**E' FATTO ASSOLUTO DIVIETO PER GLI STUDENTI DI OCCUPARE ALTRI SPAZI OLTRE A QUELLI PROGRAMMATI UFFICIALMENTE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ASSEMBLEA.**

**APPELLO:** gli alunni delle classi che normalmente entrano alle 9.00 nella giornata dell'assemblea (2C, 4C, 1D, 1G, 1H classico, 1I classico, 1T, 2M, 5M) faranno l'appello alle 8.30 come segue:

**2C, 4C, 1D, 1G, 1T, 2M, 5M in vicepresidenza**

**1H classico in A08 con la prof.ssa Bordoni**

**1I classico in A09 con la prof.ssa Cipolani**

Via Castiglione,38 – 40124 Bologna – tel. 051/6563111 – fax 051/262150

Email: [liceogalvani@liceogalvani.it](mailto:liceogalvani@liceogalvani.it) - Sito web: [www.liceogalvani.it](http://www.liceogalvani.it)

C.F. : 80074650377

Le restanti classi dei corsi che dovrebbero essere in succursale (**corsi A, B, E**) alle 8.30 si troveranno in aula **Zangrandi** e i (**corsi N e O**) in **Museo** ciascuna con il proprio docente della prima ora, che farà l'appello.

**Le classi articolate faranno l'appello con i seguenti docenti:**

**4G prof.ssa Zanzi in aula R12**

**4H prof.ssa Giacconi in aula R8**

**4I prof.ssa Rossini in aula R9**

**Gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento di religione della classe 5H faranno l'appello con il resto della classe.**

**CONTRAPPELLO:** gli alunni delle classi che normalmente escono alle 12.00 nella giornata dell'assemblea (**4B**) faranno il contrappello alle 12.50 come segue:

**4B in vicepresidenza**

I corsi che dovrebbero essere in succursale faranno il contrappello con gli insegnanti della quinta ora:

**in aula Zangrandi** le classi dei (**corsi A, B, E**);

**in Museo (corsi N e O).**

**Le classi articolate faranno l'appello con i seguenti docenti:**

**2C prof.ssa Foresta in aula R10**

**4G prof. Rando in aula R12**

**4H prof.ssa Giacconi in aula R08**

**4I prof. Poli in aula R09**

**2I prof.ssa Vullo in aula R06**

**Gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento di religione della classe 2H, faranno il contrappello con il resto della classe.**

**Le classi che erano già impegnate in attività con esperti esterni o interni svolgeranno regolarmente l'attività prevista sia presso la sede di via Castiglione che all'esterno.**

**SORVEGLIANZA**

Tutti i docenti e i collaboratori scolastici sono tenuti ad essere presenti **in sede, nell'edificio principale**, secondo il loro orario di servizio.

Si chiede in particolare ai collaboratori scolastici di tenere chiuse le palestre (salvo che nella fascia oraria dedicata all'appello, al contrappello e quelle utilizzate per le lezioni: palestre A e B) e i laboratori; ai collaboratori della succursale di dislocarsi uniformemente ai piani, secondo necessità; ai collaboratori e ai docenti, di esercitare una stretta vigilanza nelle aule (comprese Zangrandi e Zambeccari, qualora occupate), nei corridoi e in generale nella scuola, **compreso il III piano.**

I docenti e i collaboratori saranno affiancati da ragazzi della Security Studenti, per assicurare l'ordine e il regolare svolgimento dell'assemblea. Gruppi della Security Studenti saranno stabilmente dislocati, in particolare, nelle seguenti postazioni: uscita vicino alla Vicepresidenza; uscita di emergenza in fondo al corridoio delle aule TT al piano terra; cortile e accessi ad esso. Si ricorda al personale collaboratore di vigilare dette postazioni con speciale riguardo e di segnalare alla Dirigenza ogni anomalia.

I collaboratori si occuperanno inoltre delle attrezzature che si rendano necessarie per le lezioni non curricolari.

DURANTE L'INTERVALLO: faranno sorveglianza nel cortile principale i docenti abitualmente previsti per il primo intervallo e tre collaboratori scolastici; nel corridoio di collegamento fra il cortile e le palestre dell'ala R, i docenti che normalmente controllano in succursale. Agli altri docenti e collaboratori è richiesto di sorvegliare in particolare i corridoi e le uscite dall'edificio.

I ricevimenti dei genitori si svolgono regolarmente; quelli previsti in succursale si tengono in sede. L'eventuale assenza degli studenti dall'assemblea dovrà essere giustificata.

Grazie della collaborazione e cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Giovanna Cantile  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.L.gs n. 39/93